

## আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯

কার্যালয়ের নাম: প্রধান কার্যালয়

দপ্তর/সংস্থার নাম: ওয়ান ব্যাংক লিমিটেড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট, ওবিএল নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্তের হার	৪	%	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার আইকন হালনাগাদকরণ	আইকন হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি ও আইটি বিভাগ, প্রধান কার্যালয়	৩১.০৩.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	৩১.০৩.২০১৯	অপ্রযোজ্য			
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রীপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	৩১.১২.২০১৮ ৩০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	অপ্রযোজ্য	৩১.১২.২০১৮	অপ্রযোজ্য	৩০.০৬.২০১৯			
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....৭</b>													
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট শাখা অফিস	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২, সরকারি কর্মচারী আচারণ বিধিমালা ১৯৭৯ ও সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপ অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	প্রশিক্ষণার্থী	৩	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	ওবিএল ট্রেনিং ইন্সটিটিউট /এইচআরডি/শাখা	১২০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০০	৩০০	৩০০	৩০০			
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	ওবিএল ট্রেনিং ইন্সটিটিউট /এইচআরডি/শাখা	১২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০	৩০	৩০	৩০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০													
৩.১ শুদ্ধাচার বিষয়ে কর্মকর্তাদের শৃঙ্খলামূলক তথ্যাদি CMMS এ এন্ট্রি	CMMS এ তথ্য এন্ট্রি	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট, ওবিএল নৈতিকতা কমিটি	অপ্রযোজ্য	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য			
৩.২ ছড়ায় ছড়ায় শুদ্ধাচার প্রচারণা মূলক কাজে অংশগ্রহন	বিজ্ঞাপন	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট, ওবিএল নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
৩.৩ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭'-এর বিধাননুসারে ২০১৮ খ্রীঃ জন্ম শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	৩০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	৩০.০৬.২০১৯			
৩.৪. OBL Human Resources Management Manual হালনাগাদ করণ	হালনাগাদ কৃত	১	তারিখ	এইচআরডি	৩০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	৩০.০৬.২০১৯			
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম .....১৪													
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদ করণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ওবিএল নৈতিকতা কমিটি	৩০.০৯.২০১৮ ৩১.১২.২০১৮ ৩১.০৩.২০১৯ ৩০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২০১৮	৩১.১২.২০১৮	৩১.০৩.২০১৯	৩০.০৬.২০১৯			
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	ওবিএল নৈতিকতা কমিটি	৩০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	৩০.০৬.২০১৯			
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারী অবহিত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, ওবিএল নৈতিকতা কমিটি	৩১.০৩.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	৩১.০৩.২০১৯	অপ্রযোজ্য			
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ওবিএল নৈতিকতা কমিটি	৩০.০৯.২০১৮ ৩১.১২.২০১৮ ৩১.০৩.২০১৯ ৩০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২০১৮	৩১.১২.২০১৮	৩১.০৩.২০১৯	৩০.০৬.২০১৯			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	ওবিএল নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	৫০	৫০			
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, ওবিএল নৈতিকতা কমিটি	৩০.০৯.২০১৮ ৩১.১২.২০১৮ ৩১.০৩.২০১৯ ৩০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০১৮	৩১.১২.২০১৮	৩১.০৩.২০১৯	৩০.০৬.২০১৯			
৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৫													
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ/আইটি বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ম্যাসেন্সজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	কনফারেন্স অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	৪	৪			
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	অপ্রযোজ্য	লক্ষ্যমাত্রা	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য			
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৫.৫ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	আইটি বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	নাগরিক সমস্যা সমাধানকৃত	২	%	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ.....৫													
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	ইনোভেশন কমিটি	৩১.০৩.২০১৯ ৩০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	৩১.০৩.২০১৯	৩০.০৬.২০১৯			
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	ইনোভেশন কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজিকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	%	ইনোভেশন কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
<b>৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৮</b>													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	প্রোকিউরমেন্ট কমিটি এবং সেন্ট্রাল সার্পোর্ট ও ব্রাঞ্চ অপারেশন বিভাগ	৩১.০৩.২০১৯ ৩০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	৩১.০৩.২০১৯	৩০.০৬.২০১৯			
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধন হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ওবিএল নৈতিকতা কমিটি এবং সেন্ট্রাল কাস্টমার সার্ভিসেস ও কমপ্লেইন্স ম্যানেজমেন্ট সেল	৩০.০৯.২০১৮ ৩১.১২.২০১৮ ৩১.০৩.২০১৯ ৩০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০১৮	৩১.১২.২০১৮	৩১.০৩.২০১৯	৩০.০৬.২০১৯			
৭.৩ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৭.৪ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ ও আইসিসি বিভাগ	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০			
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণীবিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	৪	%	প্রধান কার্যালয়ের সকল বিভাগ এবং সকল শাখা ও আঞ্চলিক অফিস	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানী	৪	%	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
<b>৮. কার্যালয়ের শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)</b>													
৮.১ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	২	%	ওবিএল নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.২ শাখার কর্মকর্তা-কর্মচারী বদলীকালে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	নিয়ম-নীতি অনুযায়ী বদল করণ	২	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	অপ্রযোজ্য	লক্ষ্যমাত্রা	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য			
৮.৩ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদ প্রদান	১	%	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
<b>৯. শূদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৩</b>													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
৯.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	৩০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	৩০.০৬.২০১৯			
<b>১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫</b>													
১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	১০ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা	২.৫০ লক্ষ টাকা	২.৫০ লক্ষ টাকা	২.৫০ লক্ষ টাকা	২.৫০ লক্ষ টাকা			
<b>১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৬</b>													
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল	কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	৩০.০৯.২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০১৮	৩১.১২.২০১৮	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য			
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	৩০.০৯.২০১৮ ৩১.১২.২০১৮ ৩১.০৩.২০১৯ ৩০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	০৭.১০.২০১৮	০৭.০১.২০১৯	০৭.০৪.২০১৯	০৭.০৭.২০১৯			

ফোকাল পয়েন্ট এর অনুপস্থিতিতে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তথ্যাবলী

নাম : মোঃ সালাহ উদ্দীন  
পদবী : সিনিয়র এসিস্ট্যান্ট ভাইস প্রেসিডেন্ট  
প্রতিষ্ঠানের নাম : ওয়ান ব্যাংক লিমিটেড  
মোবাইল : ০১৮১৯২১০৭২১  
ফোন : ০২-৯১১৮১৬১, এক্স-৫০১  
ই-মেইল : salah.uddin@onebank.com.bd

ফোকাল পয়েন্ট এর তথ্যাবলী

নাম : সুধীর চন্দ্র দাস  
পদবী : সিনিয়র এক্সিকিউটিভ ভাইস প্রেসিডেন্ট  
প্রতিষ্ঠানের নাম : ওয়ান ব্যাংক লিমিটেড  
মোবাইল : ০১৭৫৫৫৯৪০৭৭  
ফোন : ০২-৯১৩১৯১৫, এক্স-৯৪০  
ই-মেইল : sudhir.das@onebank.com.bd