পরিশিষ্ট-'ঘ'

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

(জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২২ এর রিপোর্ট)

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: প্রধান কার্যালয়, ওয়ান ব্যাংক লিমিটেড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা....................................													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট, ওবিএল নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			১ম কোয়ার্টারে নৈতিকতা কমিটির একটি সভা আয়োজন করা হয়েছে।
						অর্জন	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			নৈতিকতা কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে।
						অর্জন	১০০%						
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট শাখা অফিস	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা আয়োজন করা হবে।
						অর্জন	০						
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ওবিএল ট্রেনিং ইন্সটিটিউট /এইচআরডি/ শাখা	প্রশিক্ষণ ০২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	অপ্রযোজ্য	১	অপ্রযোজ্য	১			১ম কোয়ার্টারে ওবিএল ট্রেনিং ইন্সটিটিউট ১টি অনলাইন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে মোট ৩৫ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীকে এ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান করেছে। এ ছাড়াও ওবিএল ট্রেনিং ইন্সটিটিউট কর্তৃক আয়োজিত অন্যান্য প্রশিক্ষণেও শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা করা হয়।
						অর্জন	১						
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	অপারেশন্স বিভাগ	কার্যক্রম ২ টি ৩১/১২/২০২২ ৩০/০৬/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	অপ্রযোজ্য	৩১/১২/২০২২	অপ্রযোজ্য	৩০/০৬/২০২৩			প্রধান কার্যালয় সহ সকল শাখা অফিসে পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধিসহ চলমান করোনা পরিস্থিতি মোকাবেলায় যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করা হচ্ছে। যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ এবং নিরাপত্তা ও নিরাপত্তা সরঞ্জাম পরীক্ষণ সংক্রান্ত বিষয়ে পরবর্তী কোয়ার্টারে একটি নির্দেশনা মূলক ই-মেইল/সার্কুলার প্রদান করে এ সকল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সজাগ ও সচেষ্ট থাকার জন্য পুনরায় মনে করিয়ে দেওয়া হবে। স্পিক-আপ পলিসি অনুযায়ী প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে
						অর্জন	--						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
													প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়। ব্যাংকের প্রধান কার্যালয়সহ সকল শাখা অফিসে মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা আছে। নিজস্ব রেকর্ড রিটেনশন এন্ড ডিজপোজাল পলিসি অনুযায়ী ব্যাংকের অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ এর বিষয়টি চলমান রয়েছে।
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	অপ্রযোজ্য	লক্ষ্যমাত্রা	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য			পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ এর ধারাগুলো ব্যাংকের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হলে ব্যাংক এ বিষয়ে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
						অর্জন	অপ্রযোজ্য						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম................. (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নংসহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	অপারেশন্স বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			ব্যাংকের কন্টাক সেন্টার random selection এর ভিত্তিতে সেবা গ্রহিতা নির্বাচন করে তাদের নিকট থেকে গৃহীত সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত জানতে চান। সেবা গ্রহীতা ও কন্টাক্ট সেন্টার এক্সিকিউটিভের মধ্যকার কথোপকথন রেকর্ড করা হয় এবং ব্যবস্থাপনা পর্যায়ে তা অডিট করা হয়। আগামী দিনগুলোতে এ ব্যবস্থার আরো আধুনিকায়নের পরিকল্পনা গ্রহণ করা হবে।
						অর্জন	১০০%						
৩.২ শাখা/অধিশাখা/ অধিনস্ত অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	৮	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ ও অডিট বিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			১ম কোয়ার্টারে ২৩টি শাখা পরিদর্শন সম্পন্ন হয়েছে। লক্ষ্য মাত্রা অনুযায়ী অপর ২টি শাখার পরিদর্শন কাজ চলছিল।
						অর্জন	২৩						
৩.৩ নতুন কর্মকর্তা নিয়োগের পূর্বে বাংলাদেশ ব্যাংকের CMMS এ তথ্য যাচাই এবং KYE কার্যক্রম বাস্তবায়ন	কার্যক্রম বাস্তবায়ন	৮	%	মানব সম্পদ বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			নতুন কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নিয়োগের ক্ষেত্রে CMMS এ তাঁদের তথ্যাদি যাচাই করা হয়। ব্যাংকে Joining এর সময় নতুন কর্মকর্তা ২ জন ব্যক্তির Reference letter প্রদান
						অর্জন	১০০%						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
													করেন। ব্যাংকের মানব সম্পদ বিভাগ থেকে ফোনে উক্ত Referee দ্বয়ের নিকট তার বিষয়ে জানতে চাওয়া হয় এবং Reference verification এর জন্য ই-মেইল/চিঠি প্রেরণ করা হয়। অভিজ্ঞ কর্মকর্তাদের নিকট থেকে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তার পূর্বের প্রতিষ্ঠান হতে প্রদেয় Experience Certificate, Release Order ও Salary Certificate গ্রহণ করা হয়।
৩.৪ শাখার কর্মকর্তা-কর্মচারী বদলীকালে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	নিয়ম-নীতি অনুযায়ী বদল করন	৮	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	অপ্রযোজ্য	লক্ষ্যমাত্রা	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য	অপ্রযোজ্য			হিউম্যান রিসোর্স ডিভিশন তিন বৎসরের অধিককাল একই শাখায় কর্মরত কর্মকর্তাদের তালিকা তৈরি করে নিয়মিত তাদের বদলি করে থাকে। ১ম কোর্য়াটারে ব্যাংক তিন বৎসরের অধিককাল একই শাখায় কর্মরত কর্মকর্তাদের মধ্য থেকে ৪২ জন কর্মকর্তাসহ মোট ২৭৯ জন কর্মকর্তাকে বদলী করেছে।
						অর্জন	৪২						

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

এছাড়া, চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে (যেমন: শুদ্ধাচার পুরস্কার বিতরণ, CMMS-এ তথ্য এন্ট্রি প্রদান, জাতীয় দৈনিকে ছড়া প্রকাশ ইত্যাদি) এবং ত্রৈমাসিক কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন প্রতিবেদনের সাথে প্রমাণকসহ বাস্তবায়ন তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদান করতে হবে।

বিঃদ্রঃ - শুদ্ধাচার পুরস্কার বিতরণ সংক্রান্ত বাংলাদেশ ব্যাংকের নতুন নির্দেশনার আলোকে ব্যাংকের জন্য সংশোধিত শুদ্ধাচার পুরস্কার নীতিমালার খসরা প্রনয়নের কাজটি প্রক্রিয়াধীণ আছে। উক্ত সংশোধিত শুদ্ধাচার পুরস্কার নীতিমালা ব্যাংকের ব্যবস্থাপনা পর্যায়ে অনুমোদনের পর শুদ্ধাচার পুরস্কার বিতরণের জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে। শৃঙ্খলামূলক ব্যবস্থা গ্রহণের কোন বিষয় না থাকায় বাংলাদেশ ব্যাংকের CMMS এ কোন তথ্য এন্ট্রি দেওয়া হয়নি। পরিকল্পনা অনুযায়ী ১ম কোয়ার্টারের বিগত ১৩.০৯.২০২২ তারিখে দৈনিক যায়যায়দিন পত্রিকায় শুদ্ধাচার বিষয়ক ছড়া নিয়ে একটি বিজ্ঞাপন প্রকাশ করা হয়। বিজ্ঞাপনের অনুলিপি আপনাদের সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল (কপি সংযুক্ত)।

ফোকাল পয়েন্ট এর অনুপস্থিতিতে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তথ্যাবলী

Rahman 04/Oct/2022

নাম : সৈয়দ এজাজুর রহমান

পদবী : সিনিয়র এসিস্ট্যান্ট ভাইস প্রেসিডেন্ট

প্রতিষ্ঠানের নাম : ওয়ান ব্যাংক লিমিটেড

মোবাইল : ০১৯১১৫৯০৩৩৭

ফোন : ০২-৫৫০১২৫০৫, এক্স-৫০৩

ই-মেইল : azazur.rahman@onebank.com.bd

ফোকাল পয়েন্ট এর তথ্যাবলী

04/10/2022

নাম : মোহাম্মদ ফরহাদ হোসেন খান

পদবী : এক্সিকিউটিভ ভাইস প্রেসিডেন্ট

প্রতিষ্ঠানের নাম : ওয়ান ব্যাংক লিমিটেড

মোবাইল : ০১৭১৩৪৩৬০৯৯

ফোন : ০২-৫৫০১২৫০৫, এক্স-৬০৩

ই-মেইল : farhad.hossen@onebank.com.bd